



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, EVENTI, SPORT E
GIOVANI

Determinazione Dirigenziale	
N. 1991	di data 09/09/2026

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTA' DI TRENTO. ULTERIORI ASSEGNAZIONI VANTAGGI ECONOMICI ANNO 2026 (SETTEMBRE E III SCADENZA RESIDUALE)

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 288 di data 20/10/2025 con la quale è stato approvato l'AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTA' DI TRENTO - VANTAGGI ECONOMICI ANNO 2026;

preso atto che l'Avviso soprarichiamato ha previsto una finestra ordinaria, con scadenza 31 dicembre, per presentare le domande relative ad eventi che si svolgeranno nel corso del 2026, mantenendo tre successive scadenze residuali per ulteriori domande e per le richieste di modifica rispetto ai vantaggi già assegnati;

atteso che la precitata deliberazione prevede che:

- le richieste presentate nell'ambito delle scadenze residuali saranno accolte compatibilmente con le attrezzature e le risorse disponibili per il periodo richiesto, tenendo anche conto delle assegnazioni già determinate in riferimento alle richieste presentate nell'ambito della finestra ordinaria;
- l'accoglimento di ulteriori richieste di supporto, al di fuori delle finestre previste nell'Avviso, potrà essere valutato dai Servizi di merito interessati dal procedimento, in via residuale, nel rispetto dei criteri e dei principi di cui all'Avviso e previa disponibilità dei beni e delle attrezzature richieste;

ricordato che la precitata deliberazione demanda la gestione unitaria della fase di ricezione delle domande ed il coordinamento dell'iter procedurale previsto nell'Avviso alla Dirigente del Servizio Cultura, Eventi, Sport e giovani;

dato atto che entro la scadenza della seconda finestra residuale fissata al 30 agosto 2026, sono pervenute allo scrivente Servizio le seguenti richieste:

	Soggetto proponente	n. prot e data richiesta	Attrezzatura e beni richiesti	iniziativa	Data e luogo evento
1	Circolo Montevaccino APS	Prot. n. 266495	n.1.pedana 20 mq	Sagra di	12-13/09/2026

		d.d.2/07/26	n.6 transenne n.2 torrette	Montevaccino 2026	Parco/area verde antistante la chiesa
2	Comitato "Happening Memorial Matilde Zanoner"	Prot. n. 295350 d.d.29/07/26	n.1 palco mq24	L'entusiasmo per la verità è una compagnia	11-13/09/2026 Collegio Arcivescovile – Via Endrici 23
3	Amalgama APS	Prot. n. 277392 d.d.13/07/26	n.1 palco n.1 pedana n.150 sedie n.4 gazebo n.15 transenne n.2 torrette	Altra Piazza- Quotidianità sostenibili	16-17/10/2026 (all/dis 15-18 ottobre) P.zza Santa Maria P.zzetta 2 settembre
4	UNITIN APS	Prot. n. 304618 d.d. 6/08/26	n.200 sedie	Uman Festival 2026 -Cineforum	13/10/2026 P.zza Valeria Solesin
5	The Hub Trentino- Südtirol S.C. Impresa sociale	Prot. n.331607 d.d. 3/09/26	n.50 sedie	Salotti Urbani	14 e 21/09/2026 Via San Martino 86 e 78 eventuale recupero 28/09/26

considerato che la richiesta di Amalgama APS, a seguito di preliminare sopralluogo tecnico, in considerazione delle caratteristiche fisiche degli spazi e nell'ottica di una migliore funzionalità dell'evento è stata così specificata

	Soggetto proponente	n. prot e data richiesta	Attrezzatura e beni richiesti	iniziativa	Data e luogo evento
	Amalgama APS	Prot. n. 277392 d.d.13/07/26	n.3 pedane 2x2 n.1 palchetto 4x2 n.150 sedie n.4 gazebo n.15 transenne n.2 torrette	Altra Piazza- Quotidianità sostenibili	16-17/10/2026 (all/dis 15-18 ottobre) P.zza Santa Maria P.zzetta 2 settembre

preso atto che è stata svolta l'istruttoria tecnica per valutare l'effettiva disponibilità delle attrezzature richieste sovraelenate, congiuntamente con il Servizio Circostrizioni e Servizi Demografici, Servizio Gestione Strade e Fabbricati, Servizio Gabinetto e pubbliche relazioni, Servizio Economia, turismo e montagna nell'incontro di data 07/09/26 e in successivi scambi avvenuti per le vie brevi;

rilevato che le domande sono state valutate tenendo conto dell'ordine di priorità di intervento delineate all'art. 3 dell'Avviso, nonché della coerenza dell'iniziativa con le finalità e gli obiettivi contenuti all'interno dei documenti programmatici dell'Amministrazione, e del carattere distintivo e qualitativo delle manifestazioni;

preso atto quindi che in base a quanto premesso e a seguito dell'istruttoria svolta in base ai criteri previsti dall'Avviso, risulta che:

- non è accoglibile la richiesta del Comitato "Happening Memorial Matilde Zanoner" per indisponibilità del supporto logistico richiesto, in considerazione delle sopraggiunte esigenze istituzionali e delle assegnazioni già avvenute nell'ambito della tempistica prevista dalla prima finestra dell'Avviso,
- sono accoglibili (salve eventuali necessità per attività istituzionali) le richieste evidenziate nella tabella sotto riportata che evidenzia anche la monetizzazione dei vantaggi riconosciuti dall'Amministrazione Comunale ai soggetti richiedenti, aggiornata al piano tariffario approvato con DGC n.311 d.d. 10/11/25:

	Soggetto proponente	iniziativa	Data e luogo evento	Attrezzatura e beni assegnabili	importo vantaggio economico (mancato)	totale
--	------------------------	------------	------------------------	------------------------------------	--	--------

					introito nelle casce comunali)	
1	Circolo Montevaccino APS	Sagra di Montevaccino 2026	12-13/09/2026 Parco/area verde antistante la chiesa	n.1.pedana 20 mq n.6 transenne n.2 torrette	350 141 237,34	Euro 728,34
2	Amalgama APS	Altra Piazza- Quotidianità sostenibili	16-17/10/2026 (all/dis 15-18 ottobre) P.zza Santa Maria P.zzetta 2 settembre	n.3 pedane 2x2 tot 12 mq n.1 palchetto 4x2 8 mq n.150 sedie n.4 gazebi n.15 transenne n.2 torrette	210 140 225 640 122,5	Euro 1.337, 5
3	UNITiN APS	Uman Festival 2026 -Cineforum	13/10/2026 P.zza Valeria Solesin	n.200 sedie	300	Euro 300
4	The Hub Trentino- Südtirol S.C. Impresa sociale	Salotti Urbani	14 e 21/09/2026 Via San Martino 86 e 78 eventuale recupero 28/09/26	n.50 sedie	75	Euro 75

atteso che è onere dell'organizzatore assegnatario del vantaggio economico comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o la cancellazione dell'evento, nonché effettuare i necessari sopralluoghi presso le sedi prescelte per la realizzazione degli eventi, per definire, con i referenti delle strutture comunali competenti, eventuali condizioni, limitazioni ed indicazioni per il corretto utilizzo degli spazi e delle attrezzature;

evidenziato che l'Amministrazione, rispetto agli eventi supportati mediante la concessione di vantaggi economici a titolo gratuito, rimane a tutti gli effetti soggetto terzo, ricadendo quindi nell'esclusiva responsabilità degli organizzatori l'effettuazione di ogni adempimento connesso e funzionale alla corretta realizzazione dell'evento;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2025 n. 142, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 18.12.2025 n. 157, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2025 n. 387, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi

di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 05.11.2025 n. 102;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici approvato con deliberazione consiliare 03.02.2026 n. 10;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2025 n. 387, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026-2028, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 108/2025, prot. 346687 del 30/09/2025 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di accogliere le richieste di supporto indicate nella seguente tabella e di assegnare i vantaggi economici richiesti, stante l'effettiva disponibilità degli stessi:

	Soggetto proponente	iniziativa	Data e luogo evento	Attrezzatura e beni assegnabili	importo vantaggio economico (mancato introito nelle casse comunali)	totale
1	Circolo Montevaccino APS	Sagra di Montevaccino 2026	12-13/09/2026 Parco/area verde antistante la chiesa	n.1.pedana 20 mq n.6 transenne n.2 torrette	350 141 237,34	Euro 728,34
2	Amalgama APS	Altra Piazza- Quotidianità sostenibili	16-17/10/2026 (all/dis 15-18 ottobre) P.zza Santa Maria P.zzetta 2 settembre	n.3 pedane 2x2 n.1 palchetto 4x2 n.150 sedie n.4 gazebo n.15 transenne n.2 torrette	210 140 225 640 122,5	Euro 1.337, 5
3	UNITiN APS	Uman Festival 2026 -Cineforum	13/10/2026 P.zza Valeria Solesin	n.200 sedie	300	Euro 300
4	The Hub Trentino- Südtirol S.C. Impresa sociale	Salotti Urbani	14 e 21/09/2026 Via San Martino 86 e 78 eventuale recupero 28/09/26	n.50 sedie	75	Euro 75

2. di non accogliere la richiesta del Comitato "Happening Memorial Matilde Zanoner" per

indisponibilità del supporto logistico richiesto, in considerazione delle sopraggiunte esigenze istituzionali e delle assegnazioni già avvenute nell'ambito della tempistica prevista dalla prima finestra dell'Avviso;

3. di dare atto che verso il presente provvedimento è possibile il ricorso entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa istituito con l'art. 90 dello Statuto Speciale per il Trentino - Alto Adige, approvato con D.P.R. 670/1972, con sede a Trento; in alternativa è possibile il ricorso straordinario entro 120 (centoventi) giorni al Capo dello Stato.

Dirigente del Servizio
BEGHER LAURA

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).